

Certificat de Travail

Employeur : Global Petroprojects Services AG, Zurich

Date du document : 23 mai 2008

Nous confirmons par la présente que **Monsieur Augusto Peter**, né le 14 février 1973, originaire de Biberstein (AG), a été employé au sein de notre département de recrutement du **1er août 2006 au 31 mai 2008**.

Fonctions et Responsabilités :

En tant qu'"**HR Administration Officer**", Monsieur Peter a travaillé dans le domaine du recrutement et de la coordination internationale du personnel pour nos projets pétroliers et gaziers mondiaux. Ses activités principales comprenaient :

- Saisie et mise à jour des données de base du personnel dans nos programmes RH « Peoplesoft » et « IPS ».
- Préparation de tous les documents nécessaires à l'obtention et au renouvellement des visas, permis de travail et/ou de séjour.
- Suivi de la validité des certificats médicaux et des cours de formation.
- Réservation de billets d'avion via le système Galileo pour la mobilisation et la démobilisation de nos collaborateurs.
- Numérisation et archivage de divers documents liés à la mobilisation du personnel.
- Rédaction d'avenants aux contrats, de prolongations et de résiliations en anglais, selon des modèles établis.
- Gestion des tâches administratives générales et réponse aux diverses questions de nos collaborateurs externes.
- Gestion et mise à jour de bases de données Excel et autres supports électroniques.

Évaluation des Performances et Comportement :

Nous avons connu en Monsieur Peter un collaborateur consciencieux et motivé, qui a toujours accompli ses tâches de manière autonome et à notre entière satisfaction. Il a travaillé avec précision et a su gérer d'importants volumes de travail en respectant scrupuleusement les délais. Son tempérament équilibré, sa flexibilité ainsi que sa disponibilité constante ont fait de lui un membre apprécié et précieux de son équipe. Son comportement envers ses supérieurs, ses collègues et les clients a toujours été prévenant, amical et correct. Nous tenons également à souligner ses bonnes connaissances de la langue anglaise, qui lui ont été d'une grande utilité dans son travail quotidien.

Conclusion :

Monsieur Peter nous quitte à sa propre demande et libre de tout engagement afin de relever un nouveau défi professionnel. Nous profitons de cette occasion pour le remercier de sa bonne collaboration et lui souhaitons beaucoup de bonheur et de succès pour la suite de son parcours.

Global Petroprojects Services AG

E. Becagli Responsable du département Ressources Humaines et Organisation